



Περιεχόμενα

Περιεχόμενα1
ERGON IRIS® Clusters
Προϋπολογισμοί3
Master Αρχεία3
Λίστα προϋπολογισμών4
Κοστολόγηση4
Ανάλυση εξόδων5
Καρτέλα προϋπολογισμού6
Γενικά6
Εργασίες6
Αυτοματισμοί8
Χρήση Αυτοματισμών στις Εργασίες9
Κατά Κέντρο Κόστους9
Επιμετρήσεις10
Λογαριασμοί12
Χρονοδιάγραμμα Εργασιών GANTT12
Εγγυητικές επιστολές14
Καταχώρηση Ε/Ε14
Επιστροφή Ε/Ε15
Προμήθειες Ε/Ε15
Χρονικός προγραμματισμός προσφορών16

ERGON IRIS® Clusters

© 2024 by ERGON IRIS. All rights reserved.

Τα δεδομένα που περιλαμβάνονται στο παρόν έχουν καθαρά πληροφοριακό σκοπό, χωρίς καμία περαιτέρω εγγύηση οποιουδήποτε τύπου και μπορούν να διαφοροποιηθούν χωρίς πρότερη ειδοποίηση.

Προϋπολογισμοί

- ο Master Αρχεία
- Λίστα προϋπολογισμών
- Καρτέλα προϋπολογισμού
- Κατά κέντρο κόστους
- ο Επιμετρήσεις
- Χρονοδιάγραμμα Gantt

To module Budgets – Προϋπολογισμοί του Clusters είναι ένα δυνατό εργαλείο για τη διαχείριση απλών και σύνθετων Προϋπολογισμών Κόστους και Προσφοράς, με ομάδες εργασιών σε μορφή «δένδρου» που μπορούν να περιέχουν υλικά, εργασία, εξοπλισμό κλπ.

Κάθε εργασία αντιστοιχεί σε ένα είδος ή ψευδοείδος αποθήκης απλό ή σύνθετο με συνταγή (BOM) και περιέχει ποσότητα, τιμή προσφοράς και χρονικό διάστημα εκτέλεσής της.

Η κοστολόγηση των εργασιών μπορεί να γίνει κι αυτόματα από το σύστημα, βάσει τιμών αγορών, κόστους και παραγωγής των ειδών αποθήκης. Η παρακολούθηση σταδιακής υλοποίησης γίνεται με τη βοήθεια επιμετρήσεων εργασιών, με πίνακες και χρονοδιάγραμμα χρονικής και ποσοτικής εξέλιξης.

Master Αρχεία

Τα κυριότερα master αρχεία που χρησιμοποιούνται στους Προϋπολογισμούς είναι τα έργα, τα κέντρα κόστους, τα είδη αποθήκης (απλά, σύνθετα υλικά & ψευδοείδη), οι συναλλασσόμενοι και τα παραστατικά.

- Διαχειριστείτε πολλαπλά έργα της επιχείρησης,
- Δημιουργήστε πολλαπλά κέντρα κόστους για τμήματα της επιχείρησης ή φάσεις των έργων και ομαδοποίηση της πληροφορίας,
- οργανώστε είδη και ψευδοείδη (εργασίες, υπηρεσίες κλπ), απλά και σύνθετα με συνταγή εκτέλεσης
- καταχωρίστε συναλλασσόμενους όπως Πελάτες, Προμηθευτές και λοιπούς συνεργάτες όπως Πωλητές, Διαχειριστές, Υπεργολάβους κλπ

Το Clusters παρακολουθεί απλά κι εύκολα τις διαδικασίες διαχείρισης Προϋπολογισμών Κόστους και Προσφοράς από μια μόνο οθόνη. Με τη βοήθεια master αρχείων και παραστατικών και μέσω αυτόματων μηχανισμών δημιουργείτε Προϋπολογισμούς με ανάλυση των άρθρων του και παρακολουθείτε τη σταδιακή υλοποίησή τους με Επιμετρήσεις. Λογιστική, Αποθήκη, Πελάτες, Έργα, Κέντρα Κόστους κλπ ενημερώνονται αυτόματα, εξοικονομώντας σας χρόνο και κόστος κι εξασφαλίζοντας γρήγορη, επίκαιρη πληροφόρηση κι αποφυγή λαθών. Προσφέρει επίσης την άμεση σύγκριση του προϋπολογισμού με τα πραγματικά έξοδα του έργου κατά κέντρο κόστους κι ανάλυση αυτών.

Λίστα προϋπολογισμών

Από το Κυρίως Μενού -> Προϋπολογισμοί ανοίγετε τη λίστα επιλογής προϋπολογισμών

		:Ξ Λιστα			000	Коот	τολογηση	_[]]] Αναλυση εξοδων					
ΛΙΣΤΑ									:=	Ŕ			
	↓ Sn	Προυπολογισμος	Αρχη Τελος		Τελος		Εργο	Συναλ/μενος	Καταστασ	ση			
	Q	۹	۹	:::	Q	:::	Q IEPA	۹	Q				
	130	ΑΝΑΚΑΙΝΙΣΗ ΑΙΘΟΥΣΩΝ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ ΚΑΙ Α	10/05/2022 09/09/2022				(ΙΕΡΑ ΜΟΝΗ ΟΥΡΣΟΥΛΙΝΩΝ) ΑΝΑΚΑΙΝΙΣΗ Α	ΙΕΡΑ ΜΟΝΗ ΟΥΡΣΟΥΛΙΝΩΝ ΘΡΗΣ.ΝΟΜΙΚΟ Γ	active				
	48 ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΕΚΧΙΟΝΙΣΜΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ			27/01/2022 31/01/2022			(ΙΕΡΑ ΜΟΝΗ ΟΥΡΣΟΥΛΙΝΩΝ) ΕΚΧΙΟΝΙΣΜΟΣ	ΙΕΡΑ ΜΟΝΗ ΟΥΡΣΟΥΛΙΝΩΝ ΘΡΗΣ.ΝΟΜΙΚΟ Γ	solved				
	47	ΕΚΧΙΟΝΙΣΜΟΣ ΣΧΟΛΕΙΟΥ	27/01/2022		31/01/2022		(ΙΕΡΑ ΜΟΝΗ ΟΥΡΣΟΥΛΙΝΩΝ) ΕΚΧΙΟΝΙΣΜΟΣ	ΙΕΡΑ ΜΟΝΗ ΟΥΡΣΟΥΛΙΝΩΝ ΘΡΗΣ.ΝΟΜΙΚΟ Γ	deferred				
	39	ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΔΙΑΜΟΡΦΩΣΗΣ ΑΥΛΗΣ	16/11/2021		15/03/2022		(ΙΕΡΑ ΜΟΝΗ ΟΥΡΣΟΥΛΙΝΩΝ) ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΔΙΑΜ	ΙΕΡΑ ΜΟΝΗ ΟΥΡΣΟΥΛΙΝΩΝ ΘΡΗΣ.ΝΟΜΙΚΟ Γ	pending				
	22	ΔΙΑΜΟΡΦΩΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΧΩΡΟΥ	29/07/2021 29/		29/10/2021 (IEPA M		(ΙΕΡΑ ΜΟΝΗ ΟΥΡΣΟΥΛΙΝΩΝ) ΔΙΑΜΟΡΦΩΣΗ	ΙΕΡΑ ΜΟΝΗ ΟΥΡΣΟΥΛΙΝΩΝ ΘΡΗΣ.ΝΟΜΙΚΟ Γ	pending				
V	Fepyoj Contains 'IEPA'												

Βασική οθόνη Προϋπολογισμών

Κάθε Προϋπολογισμός Κόστους και Προσφοράς αναφέρεται σε ένα «έργο» κι έναν συναλλασσόμενο κι έχει ημερομηνία αρχής και τέλους υλοποίησης. Στον πίνακα Προϋπολογισμοί προβάλετε όλους τους προϋπολογισμούς που θέλετε να παρακολουθείτε.

Με το state pill (Κατάσταση) ενός προϋπολογισμού πλοηγείστε στα follow-ups ή με τα αντίστοιχα hypertext πλοηγείστε στην καρτέλα συναλλασσόμενου, έργου ή προϋπολογισμού.

Μπορείτε να **ταξινομήσετε, φιλτράρετε** κι αναζητήσετε Προϋπολογισμούς από τη λίστα με τις επικεφαλίδες των στηλών της.

Μπορείτε να επιλέξετε ένα ή παραπάνω έργα και στα tab Κοστολόγηση και Ανάλυση εξόδων

Κοστολόγηση

Στο tab Κοστολόγηση παρουσιάζονται συνδυαστικά αποτελέσματα προϋπολογισμού κόστους και προσφοράς (BCWS), εξελιξης βάση επιμετρήσεων (BCWS) και πραγματικών εξόδων (ACWP). Επίσης υπάρχει η δυνατότητα zoom στο γράφημα καθώς κι ανάλυση με ποσά ανά περίοδο που επιλέγετε.

Στο σύνολο των πραγματικών εξόδων (ACWP), εκτός από τα τιμολόγια αγορών και άλλα εξοδα του έργου, μπορούν να προστεθούν κατόπιν επιθυμίας του χρήστη και:

- Προκαταβολές. Πληρωμές προμηθευτών που δεν συνδέονται με τιμολόγια αγορών και αφορούν το έργο.
- **Αξιόγραφα**. Επιταγές που δεν συνδέονται με τιμολόγια αγορών και αφορούν το έργο.
- Πόροι. Οποιαδήποτε εισαγωγή είδους αποθήκης για το συγκεκριμένο έργο και με την προϋπόθεση ότι το παραστατικο δεν έχει μετατραπεί σε άλλο παραστατικό πχ τιμολόγιο.

Η επιλογή αυτή μπορεί να γίνει εφόσον ο χρήστης ενεργοποιήσει τις ανάλογες επιλογές από τις μεταβλητές workflow του έργου.



Κοστολόγηση Προϋπολογισμών

Ανάλυση εξόδων

Στο tab Ανάλυση Εξόδων παρουσιάζονται τα πραγματικά έξοδα του έργου, όπως καταχωρούνται με παραστατικά στο ERP, με δυνατότητα zoom κι ανάλυσης ανά περίοδο.



Ανάλυση εξόδων

⁽⁺⁾ **Προσθέστε** νέο προϋπολογισμό και συμπληρώστε τα πεδία της καρτέλας του. Με ⁽²⁾ τον **αποθηκεύετε** στη λίστα.

Σημαντικό Με την καταχώρηση νέου Προϋπολογισμού δημιουργείται αυτόματα από το Clusters ένα νέο κενό παραστατικό Ευκαιρία – Προσφορά στα Παραστατικά. Μπορείτε να προβάλετε αυτό το παραστατικό από τη λίστα Παραστατικών όμως για λόγους ασφαλείας **δεν μπορείτε να κάνετε μεταβολές**. Η επεξεργασία του γίνεται πάντα και μόνον από τους Προϋπολογισμούς.

Clusters V	Web = KATAΣKEYH ΓΕΦΥΡΑ	Σ ΣΤΟΝ ΠΟΤΑΜΟ ΧΧΧΧ			√ • ₿	@ @ Ů ↔ ⊘ ↔	2 & { 1 2 🚥 :
🖉 Γενικά	α 💷 Εργασιες	🖃 Κατα Κεντρο Κοστους	📰 Επιμετρησεις	🗋 Λογαριασμοι	≪° Gantt	$i\equiv$ Cashflow	2 Workflows
Τιτλος: *	ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΓΕΦΥΡΑΣ ΣΤΟΝ ΠΟΤΑΜΟ) XXXX					\triangleleft
EPFA: *	οik-001: ΟΙΚΟΔΟΜΗ ΚΗΦΗΣΙΑΣ						- 🗸
Συναλ/μενος *	Πελατης ΠΕΛΑΤΗΣ 1						• 🖂 🗸
Αρχη: *	01/04/2020 10:53			Τελος: * 01/04/2021 10:54			⊗ 🗰
Εγκριση:	01/04/2020 00:00		⊗ ⊞	Αποφαση:			
10000000000000000000000000000000000000	40E	EFIIMETPHIZEIZ 1,550.00 3,938.68	\bigcirc	1,550.00	\bigcirc	EDDAA 1,417,497.92	\mathbf{O}
	🕔 Ιστορικο	📰 Κοστολογη	ση	🕒 Παραστατικα		00 Dashb	oards
APR 20 30 15.12	⊙ lolita ♂active Καταχώρηση 1ης επιμέτρησης						

Καρτέλα Προϋπολογισμού

Καρτέλα προϋπολογισμού

Προβάλετε την καρτέλα ενός προϋπολογισμού με το hypertext του Τίτλου του στη λίστα προϋπολογισμών. Η καρτέλα έχει στο πάνω μέρος tabs.

Γενικά

Στο **tab Γενικά** περιέχονται τα στοιχεία ορισμού του όπως τα καθορίσατε κατά την καταχώρησή νέου ήτοι τον Τίτλο, το έργο, τον Συναλλασσόμενο, τις ημερομηνίες αρχής και τέλους.

Σημαντικό Η ημερομηνία Έγκριση συμπληρώνεται μόνον εφόσον ο Προϋπολογισμός έχει γίνει αποδεκτός από Πελάτη ή έχει υπογραφεί σύμβαση συνεργασίας. Με τη συμπλήρωση της ημερομηνίας Έγκρισης το παραστατικό Ευκαιρία αυτόματα μετατρέπεται σε Παραγγελία και μπορεί να ξεκινήσει η υλοποίηση του έργου. Μπορείτε να προβάλετε την Παραγγελία από τα παραστατικά, όμως δεν μπορείτε να τη μεταβάλετε για λόγους ασφαλείας.

Στην καρτέλα Προϋπολογισμού, από το toolbar, με $\stackrel{fi}{\cup}$ διαγράφετε τον Προϋπολογισμό. Με $\stackrel{fi}{\boxtimes}$ προσθέτετε διάδραση στον Προϋπολογισμό και με Σύνδεσμοι $\stackrel{\mathscr{O}}{\longrightarrow}$ προσθέτετε συνδέσμους με άλλα αντικείμενα του Clusters.

Εργασίες

Στο tab Εργασίες περιλαμβάνονται σε μορφή δένδρου όλες οι ομάδες κι επιμέρους εργασίες που καταρτίζουν τον προϋπολογισμό. Κάθε εργασία είναι ένα είδος ή ψευδοείδος αποθήκης, με τη BOM ανάλυσή του που αποτελεί και τη συνταγή εκτέλεσης της εργασίας. Μπορείτε να **ταξινομήσετε** τις εργασίες από τη λίστα με το ↑ και ↓ στον Τίτλο.

	Γενικα	:Ξ Αρθρα	😑 Κατα Κεντρο Κοστου	ς 📰 Επιμετρησεις	🕒 Λογαριασμ	ioi < Ga	antt 🖉 W		/orkflows	
:=	ΑΡΘΡΑ				80	553.00 / 107,774.00 Ap	οθρο 💌	ß	0	Ð
	Τιτλος	Тџи		Ποσοτητα		Αξια				
		Κοστους	Προσφορας	Προυπολογισμου	Επιμετρησεις	Κοστου	. Προσφορας			
8	 Οικοδομικες Εργασίες 					65,553.00	87,774.00	+	0	Û
8	 Χωματουργικά 					25,553.00	37,774.00	+	0	Û
8	Τ1.1: ΓΕΝΙΚΕΣ ΕΚΣΚΑ	23.000	34.000	1,111.000	1,072.000	25,553.00	37,774.00	+	0	Û
8	 Σκυροδέματα 					40,000.00	50,000.00	+	Ø	Û
8	Τ2.1: ΜΠΕΤΟ ΚΑΘΑΙ	40,000.000	50,000.000	1.000	1.000	40,000.00	50,000.00	+	0	Û
8	Η/Μ Εργασίες					15,000.00	20,000.00	+	0	Û
8	ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΓΙΑ ΘΕΡ	15,000.000	20,000.000	1.000	1.000	15,000.00	20,000.00	+	0	Û

Εργασίες στον Προϋπολογισμό

Σημαντικό

Μπορείτε να κάνετε **αλλαγή σειράς στις εργασίες** με το drag & drop. Πατήστε στο ^Ξ και τραβήξτε την εργασία στο σημείο που θέλετε να το βάλετε. Μόλις εμφανιστεί μια μπλε γραμμή, τότε αφήστε το στη νέα του θέση.

Μια εργασία μπορεί να μετακινηθεί για ενσωμάτωση σε άλλη εργασία – ομάδα. Με την ίδια drag & drop διαδικασία, μόλις εμφανιστεί μπλε ορθογώνιο στην εργασία – ομάδα όπου θέλετε να το ενσωματώσετε, αφήστε την εργασία. Με ▶ ανοίξτε την εργασία – ομάδα. Τώρα η εργασία που μετακινήσατε βρίσκεται μέσα στην ομάδα.

Προσθέστε νέα εργασία. Ανοίγει καρτέλα εργασίας: συμπληρώστε κωδικό και Τίτλο. Επιλέξτε από λίστα drop down το είδος ή ψευδοείδος και το κέντρο κόστους που αφορά αυτή η εργασία. Συμπληρώστε επίσης Τιμή κόστους της εργασίας και Τιμή Προσφοράς της.

Σημαντικό Το Clusters μπορεί να υπολογίσει αυτόματα την Τιμή κόστους του Είδους ή Ψευδοείδους ώστε να έχετε σωστή απεικόνιση της τιμής κόστους του. Με Εργασίες -> Κοστολόγηση στο toolbar του προϋπολογισμού, το πεδίο συμπληρώνεται αυτόματα με την τιμή αποτίμησης βάσει τιμολογίων αγοράς ή δελτίων Παραγωγής (BOM).

Δώστε την ποσότητα Προϋπολογισμού και τις ημερομηνίες Αρχής και Τέλους αυτής της εργασίας. **Save** για καταχώρηση του άρθρου.

Σημαντικό Για Ομάδα εργασιών ακολουθείτε την ίδια διαδικασία προσθήκης εργασίας όμως αφήνετε κενά τα πεδία Είδος, Τιμή κόστους και Προσφοράς. Κατόπιν «γεμίζετε» την ομάδα με εργασίες, ενσωματώνοντάς τις με ^Ξ drag and drop στην Ομάδα.

Clusters W	eb = EPFAZIA A pending			Ľ & ⊘ Q ga •	E L 🚥	:
Γενικα	Περιγραφη Workflows					Î
Τιπλος.*	Εργασία Α		Ειδος	ΕRG0004: Εργασία Α	- 1	
Коотос •	ΣΚΥΡΟΔΕΜΑΤΑ		Ποσστητα:	100.000		
Τιμη κοστους:	80.00	\triangleleft	Τιμη προσφορας:	100.000		
Αρχη: *	03/04/2020 00:00	۵	Τελος *	29/05/2020 00:00	۵ 🗈	

Καρτέλα εργασίας

Με 🖉 προβάλετε καρτέλα της εργασίας ενώ με ¹ διαγράφετε την εργασία.

Πλοηγείστε σε καρτέλα είδους/εργασίας με το αντίστοιχο hypertext: Εκτός από τα γενικά στοιχεία, την περίγραφή και τα workflows του είδους/εργασίας, στην καρτέλλα μπορείτε να δείτε το Ιστορικό των διαδράσεων, τις Δράσεις, την αναλυτική Συνταγή BOM του, ποσότητες του είδους/εργασία από Επιμετρήσεις σε λίστα (βλ. Παρακάτω Νέες Ποσότητες Επιμέτρησης στις Εργασίες), τα Παραστατικά που το κίνησαν και το Cashflow.

Με **Follow-up** προσθέτετε **διάδραση** στο είδος και με **Σύνδεσμοι** *P* προσθέτετε **συνδέσμους** με άλλα αντικείμενα του Clusters.

Αυτοματισμοί

Στο toolbar από τις *√* Εργασίες -> Αυτοματισμοί ορίζετε ειδικές γραμμές αυτοματισμών που θα χρησιμοποιηθούν για σύνολα, υποσύνολα, εκπτώσεις κλπ. στον προϋπολογισμό.

📰 Αυτοματισμοι						
						\oplus
Τιτλος	Τυπος	Τιμη	Formula	Ειδος	Κοστος	
Οφελος	Ποσοστο	10.000	sum * value / 100.	CREDITS	ΓΕΝΙΚΑ	0 Ū
Εκπτωση	Ποσοστο	10.000	sum * value / 100.	CREDITS	ΓΕΝΙΚΑ	ØÛ
Αθροισμα	Αθροισμα		sum	CREDITS	ΓΕΝΙΚΑ	Ø Û
					Ακυρο Κα	τταχωρηση

ΠΑΡΑΔΕΙΓΜΑ Λίστα αυτοματισμών για ειδικές γραμμές προϋπολογισμού

Σημαντικό Για αυτές τις ειδικές γραμμές πρέπει να υπάρχει ορισμένο ψευδοείδος στο αρχείο ειδών στην Αποθήκη.

Τις ειδικές γραμμές τις διαχειρίζεστε ως εργασίες, με τον ίδιο τρόπο που είδατε παραπάνω.

Ανοίγει popup με λίστα όλων των καταχωρημένων αυτοματισμών. Με ⊕ **προσθέτετε** νέα ειδική γραμμή. Δίνετε **Τίτλο** κι επιλέγετε **Τύπο** από τη λίστα drop down: ο πιο γενικός τύπος είναι **οριζόμενη**, με τους τύπους **άθροισμα** και **ποσοστό** να είναι εξειδικεύσεις του οριζόμενου τύπου. Δίνετε **Τιμή** και **formula**: στη φόρμουλα ισχύουν οι ειδικές μεταβλητές **sum** – άθροισμα αξιών των προηγούμενων άρθρων, **value** – η τιμή που δίνετε στο αντίστοιχο πεδίο και **count** – ο αριθμός των προηγούμενων άρθρων.

<u>Για παράδειγμα</u>

- Αυτοματισμός τύπου Άθροισμα έχει φόρμουλα sum
- Αυτοματισμός τύπου Ποσοστό έχει φόρμουλα sum * value /100

Σημαντικό Ανάλογα με τη φόρμουλα, τον τύπο και την τιμή το Clusters υπολογίζει αυτόματα την αξία του αυτοματισμού επί των προηγούμενων γραμμών (εργασιών) στο ίδιο επίπεδο ιεραρχίας τους. Π.χ άθροισμα μιας Ομάδας ως υποσύνολο αυτής.

Τέλος, επιλέγετε από τις λίστες drop down το ψευδο**είδος** και το κέντρο **κόστους**.

Με την ολοκλήρωση, 🕗 για **Καταχώρηση**. Με 🖉 **προβάλετε** καταχωρημένο αυτοματισμό ενώ με ^ப τον **διαγράφετε**.

Χρήση Αυτοματισμών στις Εργασίες

Για να εισάγετε έναν αυτοματισμό (ειδική γραμμή) στις Εργασίες ενός προϋπολογισμού, επιλέγετε από τη drop down λίστα στην επικεφαλίδα, τον αυτοματισμό π.χ. Άθροισμα και με [⊕] τον **προσθέτετε** ως κανονική εργασία, ήτοι συμπληρώνετε την καρτέλα της και την αποθηκεύετε.

¢	Clusters Web = FIF	ΟΥΠΟΛΟΓΣΜΟΣ Η 9	2				√ • Ľ ¢		ରେ କ	ይ 📧	•
	Γενικα :=	Εργασιες	i≡ Kα	τα Κεντρο Κοστους	📰 Επιμετρησεις	🗋 Λογαριασμοι	≪° Gantt	$i\equiv$ Cashflow	Z w	orkflows	
:=	ΕΡΓΑΣΙΕΣ					4	7,932.18 / 68,000.00	Εργασια	· B	\oplus	:=
	Τιτλος	Τιμη			Ποσοτητα		Αξια	Εργασια			
			Κοστους	Προσφορας	Προυπολογισμου	Επιμετρησεων		κ Οφελος	τφορας		
	Q	Q		Q	Q	Q	Q	Εκπτωση			
8	- 100: ΟΜΑΔΑ A						3	Αθροισμα	500.00	+ 6	2 1
8	01: Εργασία Α		326.939	400.000	100.000	10.000	3	2,693.90	40,000.00	+ 6	2 Ū
8	02: Εργασια Β		220.000	250.000	30.000	0.000		6,600.00	7,500.00	+ /	2 Ū
8	· 200: ΟΜΑΔΑ Β						4	8,638.28	20,500.00	+ /	² Ū
8	03: ΑΝΑΛΩΣΙΜΟ 1		22.597	50.000	200.000	0.000		4,519.31	10,000.00	+ 6	2 🛈
8	04: ΑΝΑΛΩΣΙΜΟ 2		27.460	70.000	150.000	0.000		4,118.98	10,500.00	+ /	2 🛈

Εισαγωγή αυτοματισμού στις Εργασίες προϋπολογισμού

Σημαντικό Αν θέλετε να προσθέσετε αυτοματισμό σε μια ομάδα, τότε μπορείτε να χρησιμοποιήστε το + δεξιά της εγγραφής της τελευταίας εργασίας αυτής της ομάδας. Ή αν έχετε ήδη δημιουργήσει τον αυτοματισμό, να τον ενσωματώσετε στην ομάδα με drag & drop.

Προσθέτετε, προβάλετε και διαγράφετε αυτοματισμούς στις Εργασίες με τον ίδιο τρόπο, όπως παραπάνω. Επίσης μπορείτε να κάνετε drag & drop στους αυτοματισμούς.

Σημαντικό Όλοι οι τύποι αυτοματισμών δημιουργούν κανονικά εγγραφές στα αντίστοιχα παραστατικά εκτός από τους αυτοματισμούς τύπου Άθροισμα. Και για τους Αυτοματισμούς ισχύουν οι μετατροπές παραστατικών.

Κατά Κέντρο Κόστους

Στο **tab Κατά Κέντρο Κόστους** γίνεται ομαδοποίηση των εργασιών του προϋπολογισμού κατά Κέντρο Κόστους με τα ανάλογα ποσά κόστους και προσφοράς. Παράλληλα εμφανίζονται και τα πραγματικά κόστη του έργου όπως έχουν καταχωρηθεί στο Clusters με παραστατικά. Αν είναι τιμολόγια τότε εμφανίζεται ο τίτλος του προμηθευτή. Για οποιοδήποτε άλλο έξοδο εμφανίζεται ο τίτλος του πρωτοβάθμιου κωδικού λογιστικής. Κάνοντας κλικ σε κάθε τέτοιο hypertext, παρουσιάζεται η ανάλυση των παραστατικών και η απευθείας πλοήγηση σε αυτά.

Σημαντικό Όταν το πραγματικό κόστος, βάσει των καταχωρημένων παραστατικών, υπερβαίνει το ποσό της προσφορας (δηλ. του προϋπολογισμού), το πρόγραμμα το εμφανίζει με κόκκινο.

ClustersWeb Ξ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ GREEN		√ - 13	% 🛱 🖞 ଓ଼ ⊘ ସ ବ 🖯 ቧ 🚥 ┇
Γενικα ΙΞ Εργασιες	Ξ Κατα Κεντρο Κοστους	🗋 Λογαριασμοι	$i\equiv$ Cashflow \square Workflows
Ξ κατά κέντρο κοστούς			:= 🔊
Τιτλος	Αξια		
	Κοστους	Προσφορας	Πραγματικη
Q	Q	۹	۹
 Κοστος: ΥΔΡΑΥΛΙΚΑ 	5,000.00	5,000.00	435.00
01 Εργασία Υδραυλικα	5,000.00	5,000.00	
ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗΣ 2	0.00	0.00	360.00
ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗΣ 3	0.00	0.00	75.00
 Κοστος: ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΚΑ 	1,000.00	1,000.00	2,076.00
02 Εργασία Ηλεκτρολογικα	1,000.00	1,000.00	
ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗΣ 1	0.00	0.00	400.00
ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗΣ 3	0.00	0.00	1,476.00
ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ 1	0.00	0.00	200.00
 Κοστος: ΚΟΥΦΩΜΑΤΑ 	15,000.00	15,000.00	1,000.00
03 Εργασία Κουφωματα	15,000.00	15,000.00	
	29,000.00	29,000.00	9,011.00

Κατά Κέντρο Κόστους

Επιμετρήσεις

Ένας προϋπολογισμός μπορεί να έχει μια ή περισσότερες επιμετρήσεις, ανάλογα με τα στάδια υλοποίησης.

Η καταχώρηση μια νέας επιμέτρησης περιλαμβάνει δύο βήματα:

1. Δημιουργία της εγγραφής της επιμέτρησης στο tab Επιμετρήσεις του Προϋπολογισμού

Προσθέστε με [⊕] μια νέα επιμέτρηση με τίτλο, ημερομηνία Αρχής και Τέλους και τον Λογαριασμό όπου θα ενσωματωθεί η επιμέτρηση (βλ. Παρακάτω Λογαριασμοί). **Αποθηκεύετε** με [⊘]. Με [⊘] προβάλετε υπάρχουσα επιμέτρηση για επεξεργασία και με ¹ διαγράφετε.

	TAMO XXXX			√• ๔ ∂ ⊜ เ	<u>)</u> ØQ (92	2 🚥 :
(7) Γενικα	:Ξ Αρθρα	Επιμετρησεις	ြ Λογαριασμοι	 Gantt 	Workflows		
επιμετρήσεις							œ
Title	Λογαριασμος	Aç	ρχη	Ληξη			
EFIIM2	1ος ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΧΧΧΧΧ	01	1/04/2020	15/04/2020	(Э	00
ERIM1	1ος ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΧΧΧΧΧ	01	1/03/2020	01/04/2020	0	9	00
ENIM3	1ος ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΧΧΧΧΧ	15	5/04/2020	30/04/2020	6	9	00

Λίστα Επιμετρήσεων

2. Καταχώρηση των ποσοτήτων της επιμέτρησης στο tab Εργασίες του Προϋπολογισμού

Προσθέστε νέα ποσότητα επιμέτρησης σε ένα είδος/εργασία κάνοντας κλίκ στο hypertext της ποσότητας στη στήλη **Επιμέτρηση** και στη συνέχεια, στο παράθυρο που ανοίγει, πατήστε ⁽⁺⁾.

Ξ ΤΕՏΤ ΣΥΝΘΕΤΟ ΕΙΔΟΣ	Σ1					
						\oplus
Επιμετρηση		Αρχη	Ληξη	Τυπος	Ποσοτητα	
Select	-					$\oslash \Leftrightarrow$
EFIIM1		01/03/2020	01/04/2020	20/2	10.000	00
EITIM2						
					10.000	
					Ακυρο Κατ	αχωρηση

Καταχώρηση νέας ποσότητας επιμέτρησης σε είδος/εργασία

Επιλέξτε από τη λίστα drop down την **Επιμέτρηση** όπου θα μπει η νέα ποσότητα. Εμφανίζονται οι ημερομηνίες **Αρχής** και **Λήξης** της επιμέτρησης. Από τα ημερολόγια στα πεδία Αρχής και Λήξης μπορείτε να αλλάξετε την ημερομηνία. Δώστε **Ποσότητα** της νέας επιμέτρησης. Αντί για Ποσότητα, μπορείτε να δώσετε **Τύπο** π.χ. 20/2 οπότε η ποσότητα 10 θα υπολογιστεί αυτόματα. **Αποθηκεύστε** με [©] και κάνετε **Καταχώρηση**.

Με την ίδια διαδικασία καταχωρήστε νέες ποσότητες επιμέτρησης σε όλα τα είδη/εργασίες του προϋπολογισμού που περιλαμβάνονται σε αυτήν την επιμέτρηση.

Σημαντικό Μια νέα Επιμέτρηση δημιουργεί αυτόματα ένα παραστατικό Δελτίο Εξαγωγής που περιέχει τα είδη/εργασίες που έχουν υλοποιηθεί και παραδοθεί στον πελάτη. Μπορείτε να προβάλετε το Δελτίο Εξαγωγής είτε με κλίκ στο hypertext της επιμέτρησης, είτε από τη λίστα Παραστατικών. Για λόγους ασφαλείας δεν μπορείτε να κάνετε μεταβολές σε αυτό το παραστατικό. Η επεξεργασία του γίνεται πάντα και μόνον από τους Προϋπολογισμούς.

Και οι Αυτοματισμοί συμμετέχουν στις επιμετρήσεις ανάλογα με τις επιμετρούμενες ποσότητες κι αξίες των αντίστοιχων άρθρων κι ακολουθούν τα υπόλοιπα άρθρα στις μετατροπές παραστατικών.

Με 🛱 στο Δελτίο Εξαγωγής κάνετε **εκτύπωση** Επιμέτρησης ΚΑΙ σε Έντυπο.

(anonymous)		1/2						Ċ	Ŧ	ē
					АФМ: 00000 en	10000 - Δ0 nail - site	Υ: ΦΑΕ			
	ΕΙΔΟΣ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΟΥ	IEI	PA APIOM	ох ни	EPOMHNIA		ΩPA			
	ΔΕΛΤΙΟ ΕΞΑΓΩΓΗΣ	A	ЕПІМ2	0	1/04/2020	1	1:49			
	TOIXE		тн							
καΔ.πι	ιλατή : ΠΕΛ1	топ	ΟΣ ΠΡΟΟΡΙΣΜΟ) Y C						
	IYMIA : ΠΕΛΑΤΗΣ 1 IYNEH : Merenvelvav 123	TO		HI :						
T.K.	ПОАН : 15256 АӨНNA	110	EKON	ο£:						
ENAFT	EAMA : EMIOPIO		ME	: 01						
Α.Φ.Μ.	a.o.y. : 123456789 A	TPC	ΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜ	HI :						
THA	./FAX: 19283746,2310383003/	EXET		KA: KATA2KEY	H TEOYPA2 210	N DOTAMO	00000			
KDA.	ПЕРІГРАФН	М.М.	похотнта	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	KAGAPH AEIA	% ANΦ	АША Ф.П.А.			#
CON0022 CON0021	ΑΝΑΛΩΣΙΜΟ 2 ΑΝΑΛΩΣΙΜΟ 1	KG	10.00	0.00	0.00		0.00			
			50100	0.00						
										Ť
										(-)

Εκτύπωση Επιμέτρησης ως Δελτίο Εξαγωγής

Λογαριασμοί

Ένας προϋπολογισμός, εκτός από μία ή περισσότερες επιμετρήσεις, έχει έναν ή περισσότερους λογαριασμούς. Ο λογαριασμός ενσωματώνει μια ή περισσότερες επιμετρήσεις. Στο **tab Λογαριασμός** της καρτέλας του Προϋπολογισμού δημιουργείτε λίστα προσθέτοντας κάθε φορά νέο Λογαριασμό. Μπορείτε να **ταξινομήσετε** τους λογαριασμούς στη λίστα με το ↑ και ↓ στον Τίτλο.

Προσθέστε με \oplus νέο λογαριασμό με τίτλο και αποθηκεύετε με \oslash . Με \checkmark **Προβάλετε** και μεταβάλετε υπάρχοντα λογαριασμό ή με \Box τον **διαγράφετε**.

Clusters Web		ЕРГОУ З			√ • ₿ ¢	0 0 0 0 0 0	ରେ କେ ସିଥି	3 助 :
🖉 Γενικα	:Ξ Εργασιες	ίΞ Κατα Κεντρο Κοστους	::: Επιμετρησεις	🗋 Λογαριασμοι	Gantt	$i\equiv$ Cashflow	🖉 Work	kflows
ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ								(
Ταλος		Ημ/νια		Αξια	ΦΠΑ			
1ος ΛΟΓΣΜΟΣ		31/05/2020		3,660.000			đ	00
2ος ΛΟΓΣΜΟΣ		31/07/2020		2,071.000			¢	00

Λίστα Λογαριασμών

Χρονοδιάγραμμα Εργασιών GANTT

Στο **tab GANTT** προβάλετε τον **προϋπολογισμό σε χρονοδιάγραμμα**. Εμφανίζεται το **δένδρο** με τις ομάδες και τα είδη/εργασίες του, τις ημερομηνίες αρχής και τέλους και μπάρα διάρκειας για κάθε εργασία. Με [▶] μπορείτε να ανοίξετε την **ανάλυσή μιας ομάδας**. Κλείνετε με ▼.

Clusters Web		ΜΟΣ Η2							1 • C	8 🖨 🖞	() 🥝 Q	\$ € L
Γενικα	:Ξ Εργασιες		🖃 Κατα Κεντρο	Κοστους	÷. E	τιμετρησεις	🗋 Λογα	τριασμοι	<s gantt<="" th=""><th>:=</th><th>Cashflow</th><th>🖉 Workf</th></s>	:=	Cashflow	🖉 Workf
GANTT											🕚 Υπολογισμα	ς 📀 Ενημ
୦୯ ୧୧	a											
Title	St	tart Date	End Date	ri	2020 - 11 April	2020					12 Ap	ril 2020
					Wed, 8 Apr	Thu, 9 Apr	Fri, 10 Apr	Sat, 11 Apr	Sun, 12 Apr	Mon, 13 Apr	Tue, 14 Apr	Wed,
- ΟΜΑΔΑ Α	4/	/9/2020	4/30/2020									
Εργασία Α	4/	/9/2020	4/30/2020									
Εργασια Β	4/	/9/2020	4/30/2020									
- OMAΔA B	5/	/1/2020	5/31/2020									
ΑΝΑΛΩΣΙΜΟ 1	5/	/1/2020	5/9/2020									

Χρονοδιάγραμμα GANTT

Mε Zoom In [@] και Zoom Out [@] εικονίδια μπορείτε να προβάλετε μήνες, εβδομάδες, μέρες. Mε Undo \bigcirc και Redo \bigcirc βελάκια μπορείτε να απαλείψετε ή να επαναφέρετε τελευταία αλλαγή.

Το σύνολο επιμετρημένων ποσοτήτων κάθε εργασίας αποτυπώνεται με σκούρο χρώμα πάνω στη μπάρα διαρκείας, προβάλλοντας το ποσοστό σταδιακής υλοποίησης της αντίστοιχης εργασίας (και με tooltip) στη μπάρα. Στο χρονοδιάγραμμα μπορείτε να ορίσετε και εξαρτήσεις μεταξύ εργασιών σέρνοντας το ποντίκι από τον κύκλο της άκρης μιας εργασίας μέχρι τον κύκλο της άκρης μιας άλλης εργασίας.

Στην προβολή του Gantt υπάρχει κουμπί Υπολογισμός που κάνει επαναπρογραμματισμό των εργασιών βάσει εξαρτήσεων.

Οι αλλαγές στους χρόνους των εργασιών μεταφέρονται στον προϋπολογισμό με το κουμπί **Ενημέρωση**.

Γενικα	:Ξ Εργασιες	:Ξ Κατα	κ Κεντρο Κοστου	; <u></u> .Ξ Επ	ιμετρησεις	<u>^</u> Ac	γαριασμοι				E Cashflow	[Workflows
GANTT											() Y	πολογισμος	🕗 Ενημερωση
) C' Q Q E													
Title	Start Date	End Date	v Marci	April	May	2 June	020 July	August	September	October	November	December	January
~ ΦΑΣΗ 1	4/1/2020	8/16/2020	,										
Εργασια ΜΗΧ1	4/1/2020	4/10/2020											
Εργασια τεχνιτης	4/10/2020	7/31/2020		, in the second se				1					
Εργασια βοηθος	7/31/2020	8/16/2020						Č					
- ΦΑΣΗ 2	8/16/2020	10/26/2020											
Εργασια ΜΗΧ1	8/16/2020	8/22/2020						r ia					
Εργασία ΜΗΧ2	8/16/2020	10/9/2020						÷					
Εργασια τεχνιτης	10/9/2020	10/16/2020								i I			
Εργασια εργατης	10/16/2020	10/26/2020								- Č			
- ΦΑΣΗ 3	10/26/2020	11/26/2020											
Εργασια MHX2	10/26/2020	11/4/2020								Ĺ			
Εργασια τεχνιτης	11/4/2020	11/26/2020											

Οι διάρκειες των ομάδων προσαρμόζονται αυτόματα μετά τον επαναπρογραμματισμό.

Χρονοδιάγραμμα GANTT – εξαρτήσεις και κρίσιμη διαδρομή

Η κρίσιμη διαδρομή είναι οι εργασίες με τις εξαρτήσεις τους που προσδιορίζουν ανελαστικά το τέλος του έργου.

Οι εργασίες που καθορίζουν την κρίσιμη διαδρομή εμφανίζονται στο Gantt με κόκκινο χρώμα.

Εγγυητικές επιστολές

- ο Καταχώρηση
- ο Επιστροφή
- Προμήθειες

Το Clusters προσφέρει τη λειτουργία διαχείρισης Εγγυητικών Επιστολών. Και αυτές αντιμετωπίζονται στο Clusters ως παραστατικά προς τη φιλικότερη κι ευκολότερη διαχείρισή τους από τους χρήστες. Για το σκοπό αυτό υπάρχουν εξορισμού ειδικά παραστατικά για την καταχώρηση, την επιστροφή τους και τη διαχείριση των προμηθειών τους.

Σημαντικό

Για τη σωστή διαχείρισή των Ε/Ε είναι απαραίτητο να έχουν προηγουμένως οριστεί στο master αρχείο Τραπεζών τα στοιχεία που αφορούν πλαφόν και ποσοστά προμηθειών και να γίνει η σύνδεση με τα ειδικά παραστατικά διαχείρισης Ε/Ε.

Καταχώρηση Ε/Ε

Όπως προαναφέραμε για την καταχώρηση των εγγυητικών χρησιμοποιούνται ειδικά παραστατικά. Έχουν εξορισμού δημιουργηθεί τα εξής παραστατικά:

• Από 0800 έως 0860 όλα τα παραστατικά Ε/Ε διαφόρων ειδών με τύπο guarantee_letter

С	0800	Συμμετοχής
С	0810	Καλής Εκτέλεσης
С	0820	Κρατήσεων
С	0830	Προκαταβολής
С	0840	Υλικών Επιτόπου
С	0850	Θεματοφυλακής
С	0860	Άλλες

- Το 0880 παραστατικό επιστροφής Ε/Ε με τύπο guarantee_return
- Το 0890 παραστατικό προμήθειας Ε/Ε με τύπο guarantee_commission

Ισχύει η ίδια διαδικασία καταχώρησης: Από Παραστατικά με 🕀 προσθέστε νέο.

Επιλέγετε τύπο παραστατικού Εγγυητικής που καταχωρείτε και συμπληρώνετε τα στοιχεία.

Σημαντικό Στο πεδίο Τράπεζα επιλέγετε την τράπεζα της Ε/Ε. Στο αντίστοιχο master αρχείο από Οντότητες -> Τράπεζες, ελέγξτε αν η τράπεζα αυτή έχει συνδεθεί με λογαριασμό λογιστικού σχεδίου **06** ... Εκδότης Εγγυητικής.

Προσθέτετε την/τις Εγγυητικές στις Κινήσεις με +. Επιλέγετε λογαριασμό **02**.... Εγγυητικές από το λογιστικό σχέδιο. Με την καταχώρηση της κίνησης αυτόματα δημιουργείται εγγραφή με ανάλυση: **Χρέωση στο 02** και **Πίστωση στο 06**. Από Οντότητες -> Τράπεζες, στην καρτέλα της Τράπεζας που αφορά η Εγγυητική και στο tab Εγγυητικές Επιστολές εμφανίζεται λίστα όλων των Ε/Ε αυτής της Τράπεζας, με √ σε αυτές που έχουν επιστραφεί. Με hypertext πλοηγείστε στο αντίστοιχο παραστατικό.

Από Οντότητες -> Έργα, με *<* Εργασίες -> Εγγυητικές Επιστολές στη λίστα έργων εμφανίζεται λίστα όλων των καταχωρημένων Ε/Ε. Μπορείτε να αναζητήσετε, ταξινομήσετε, φιλτράρετε από /έως περίοδο, κατά έργο, κατάσταση, κλπ. Με hypertext πλοηγείστε στο αντίστοιχο παραστατικό Ε/Ε. Με το αντίστοιχο κουμπί μπορείτε να κάνετε Εκτυπώσεις⁻ ανοίγει λίστα επιλογών: Πλαφόν, Κόστος, Ληξιάριο, Προμήθειες.

Επιστροφή Ε/Ε

Για την επιστροφή μιας Ε/Ε αρκεί να προβάλετε το παραστατικό καταχώρησής της. Με τις \checkmark Εργασίες - > Επιστροφή Ε/Ε αυτόματα δημιουργείται ένα παραστατικό 0880 Επιστροφή με όλα τα πεδία συμπληρωμένα όπως στην αρχική Εγγυητική και μόνη διαφορά ότι οι Χρεωπιστώσεις είναι ανάποδες. Καταχωρείστε με \bigcirc . Το παραστατικό αυτό συνδέεται με link με την αρχική Ε/Ε.

Στην καρτέλα της αρχικής Εγγυητικής, στο κάτω μέρος της, εμφανίζονται με πράσινο το παραστατικό Επιστροφής της. Με hypertext πλοηγείστε σε αυτό.

Προμήθειες Ε/Ε

Και η καταχώρηση προμηθειών γίνεται μέσα από την καρτέλα της Εγγυητικής Επιστολής. Με τις *√* **Εργασίες -> Προμήθειες Ε/Ε** εμφανίζεται καρτέλα καταχώρησης όπου:

- Στο πάνω μέρος της περιέχει λίστα όλων των ήδη καταχωρημένων προμηθειών αυτής της Εγγυητικής και το άθροισμά τους, και
- Στο κάτω μέρος της καταχωρείτε τη νέα προμήθεια. Με Καταχώρηση δημιουργείται νέο παραστατικό 0890.

Στην καρτέλα της Εγγυητικής, στο κάτω μέρος της, εκτός από το Σύνολο, εμφανίζονται με κίτρινο αναλυτικά όλα τα συνδεδεμένα παραστατικά Προμηθειών της. Πλοηγείστε με hypertext.

Χρονικός προγραμματισμός προσφορών

Εφόσον έχετε προμηθευτεί το module **Προϋπολογισμοί**, παρακολουθείτε Προσφορές/Ευκαιρίες και Παραγγελίες και με χρονικό προγραμματισμό. Κατά την καταχώρηση της Προσφοράς/Ευκαιρίας δίνετε τις ημερομηνίες Αρχής και Τέλους. Όταν καταχωρείτε στον πίνακα των κινήσεων τα είδη που περιλαμβάνει η Προσφορά, τότε το Clusters εμφανίζει στο κάτω μέρος της καρτέλας χρονικό προγραμματισμό τους σε πίνακα και – με GANTT γράφημα – σε ημερολόγιο σύμφωνα με τις παραπάνω ημερομηνίες αρχής και τέλους.

Clusters Web		JPIA: TEST SCHEDUL	ING						å 2 0 0	Q =	<u>ז</u> נ
Γενικα	Συναλ/μενο	ç Warkflow	ς Δροσεις								
Τυπος: *	5010: EYKAJPIA					- Hµ/via: *	17/07/2019				
Αριθμος	test scheduling					Υποκαταστημα	ε Επιλογη				*
Συναλ/μενος *	123456789: FIEAA	THE 1			~ (±) <	🗸 Συνεργατης:	ΠΩΛΗΤΗΣ 3			*	\triangleleft
Αρχηι	17/07/2019 12:46				0	Τελος	07/08/2019	1246		0) 🗇
Πιστωτικο:						Αναφορας	en 📕				
KINHZEIZ											
loç		Εργο		Κοστος		Βασικη Τιμη	Τιμη	Ποσοτητα	Ποσο		
OION 1		EPFO 1		GAEH 1		515.612	720.000	2.000 ITEMS	1,440.00	:= G)
DÍON 3		EPFO 1		ØAZH 1		0.000	20.000	3.000 ITEMS	60.00	:≡ ⊝	9
DÍON 2		EPFO 1		GAIH 1		389.561	350.000	2.000 TEM	700.00	100	
λλες πληροφοριες Ιαροδοση					l	2,200.00	1				
					l	'					
D	Name	Start Date	End Date	Duration	Dependency	Progress	Jul 2 S	1,2019 Jul 28,2 M T W T F S S M	019 Aug 04, 201 I T W T F S S M		
7679	TPOION 1	07/24/2019	07/31/2019	5 days		100		r ^e			
680	TPOION 3	07/29/2019	07/30/2019	2 days	7679SS+2.5	daya 33.3333333	13333				
581	TPOION 2	08/01/2019	08/05/2019	3 days	7680FS+1 d	Ry 0			4		

Χρονικός προγραμματισμός ειδών σε προσφορά

Στον πίνακα βλέπετε ανά είδος την περιγραφή του και τις ημερομηνίες από/έως

Σημαντικό Κάνοντας drag & drop με το ποντίκι πάνω στο όριο του πίνακα μπορείτε να μειώσετε ή αυξήσετε το πλάτος κι άρα την πληροφορία του πίνακα.

ID 7679 7680 7681	Name PROION 1 PROION 3 PROION 2	Start Date 07/24/2019 07/29/2019 08/01/2019	End Date 07/31/2019 07/30/2019 08/05/2019	Duration 5 daya 2 daya 3 daya	Dependency 767955+2.5 days 7680F5+1 day	Progress 100 33.53533333333 0	And 31, 2019 And 32, 2019 A S M T W T F S S M T 	W T F	Aug 04, 201 S S M	
								ID 7679 7680 7681	Name PPOION 1 PPOION 3 PPOION 2	
Στα είδ	ο <mark>ημερ</mark> ίος	οολόγι	. <mark>ο</mark> - με	Gantt	γράφr	ιμα - β	δλέπετε ανά	4		э.с

τη διάρκεια και την πρόοδό του (με διαφορετική σκίαση)

• τις **εξαρτήσεις** του

Στο Gantt γράφημα, με drag & drop στη μπάρα είδους μπορείτε να το μετακινήσετε χρονικά στο ημερολόγιο ή να ορίσετε τη διάρκεια του από τις άκρες μεγαλώνοντας ή μικραίνοντας την μπάρα. Πάντα με το ποντίκι, πατώντας στο κυκλάκι αριστερά ή/και δεξιά της μπάρας ενός είδους και σύροντας πάνω σε ένα προηγούμενο ή επόμενο είδος στο γράφημα, μπορείτε να ορίσετε εξάρτηση μεταξύ δύο ή περισσότερων ειδών (αρχή σε αρχή, τέλος σε τέλος, αρχή σε τέλος κλπ). Αυτή θα εμφανιστεί και στον πίνακα δίπλα.

ID Name		Jul 21, 2019							Jul 28, 2019						Aug 04, 2019						
	Name	S	М	т	W	т	F	S	S M	т	W	Т	F	S	S	М	т	W	т	F	S
7679	TPOÏON 1				F																
7680	TPOÏON 3								•		Ч			_	_						
7681	TPOÏON 2										1										
		:										Task	From: F To: F Link: F Lag: 1	1POĨO 1POĨO inish- day	N 3 (76 N 2 (76 Start	80) 81))			

Με <mark>Ενημέρωση</mark> ενημερώνονται οι κινήσεις με την αρχή, το τέλος και τις εξαρτήσεις μεταξύ των ειδών από το Gantt. Επίσης, **αν η ημερομηνία αρχής του Gantt είναι ενωρίτερη ή ημερομηνία λήξης του Gantt αργότερη από αυτές της παραγγελίας** στην καρτέλα ενημερώνονται και οι ημερομηνίες αρχής/τέλους του παραστατικού σύμφωνα με τα διαστήματα του Gantt.

Όταν ολοκληρώσετε με την προσφορά/ευκαιρία, 🤗 Καταχώρηση για να τη αποθηκεύσετε. Η ίδια ακριβώς διαδικασία ισχύει και για τις Παραγγελίες.

Κατά τη μερική ή συνολική μετατροπή μιας Προσφοράς σε Παραγγελία κι εφόσον χρησιμοποιείτε χρονικό προγραμματισμό, το Clusters φροντίζει για την απεικόνιση της προόδου αυτής της εργασίας πάνω στη μπάρα κάθε είδους με διαφορετική σκίαση και στη στήλη του πίνακα με % προόδου.

Η λειτουργία αυτή του Clusters είναι μοναδική και πολύ χρήσιμη καθώς μπορεί να βρει εφαρμογή σε πολλές περιπτώσεις, εκτός από τις Πωλήσεις, όπως π.χ. σε κατασκευή έργου με προσφορά, προϋπολογισμό και σταδιακή εκτέλεση του έργου, στην παραγωγή με προσφορά και σταδιακή της εκτέλεση μέσω παραγωγής κλπ.